

## Allegato B2 – Servizio Civile Ambientale

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO SPECIFICO PER IL “SERVIZIO CIVILE AMBIENTALE”

**TITOLO DEL PROGETTO:**

Smart city (PTXSU0006023040073NXXX)

**SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:**

Settore C- Patrimonio Ambientale e riqualificazione urbana  
Area 2-Prevenzione e monitoraggio inquinamento dell'aria  
Area 7-Riduzione degli impatti ambientali connessi alla produzione dei rifiuti

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Il progetto intende *quindi promuovere un ruolo attivo dei Comuni per diffondere una policy integrata e consapevole che, con un focus sul contrasto allo spreco e alla produzione di rifiuti, permetta la diffusione di interventi a livello urbano per contrastare gli attuali squilibri socioeconomici ed accelerare la transizione verso sistemi alimentari e di consumo più giusti, equi e sostenibili.*

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Di seguito si illustrano le attività in cui saranno impegnati i volontari nell'ambito del progetto e specificamente nell'ambito delle singole attività progettuali. Ai fini della realizzazione delle attività previste dal progetto, i volontari potranno saltuariamente svolgere una parte del servizio presso strutture esterne (ad es. scuole, oratori, parrocchie, aule formative, strutture sportive e ricreative ecc.), e in altri territori a livello nazionale in supporto al coordinatore di progetto e alle altre figure impegnate nel progetto.

Negli spostamenti esterni i giovani potranno utilizzare gli automezzi dell'associazione (se necessario) e/o mezzi pubblici i cui costi saranno a carico dell'Ente.

Inoltre, i volontari saranno coinvolti anche nel percorso di confronto ed incontro previsto.

Cronogramma delle attività in cui saranno coinvolti i volontari di servizio civile:

1<sup>a</sup> SETTIMANA – accoglienza ed inserimento degli operatori volontari in servizio civile

Per consentire ai volontari in Servizio Civile di svolgere le proprie mansioni in sinergia con gli altri operatori verrà dedicata una settimana di tempo all'accoglienza e al loro inserimento durante la quale saranno fornite le informazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività.

In sostanza si procederà con:

- la presentazione dell'Operatore Locale di Progetto responsabile del giovane;
- la presentazione complessiva delle equipe dei vari servizi;
- il disbrigo delle formalità di inserimento dei giovani in servizio civile;
- l'illustrazione delle principali procedure e prassi operative.

Dopo la prima settimana di accoglienza e contestualmente all'azione formativa, i ragazzi saranno inseriti nelle equipe di lavoro allargato e saranno coinvolti nello svolgimento delle attività progettuali.

dalla 2<sup>a</sup> alla 24<sup>a</sup> SETTIMANA – formazione generale dei volontari

La formazione generale dei volontari verrà erogata utilizzando le metodologie, le tempistiche ed i contenuti previsti in sede di accreditamento.

dalla 2<sup>a</sup> alla 12<sup>a</sup> SETTIMANA – formazione specifica dei volontari

La formazione specifica, da espletarsi entro i primi 3 mesi di attività, costituisce la base necessaria e imprescindibile per lo svolgimento delle azioni progettuali. Si partirà con un'approfondita attività "preliminare" in cui si:

- condividerà la mission progettuale;
- discuterà sulle modalità di attuazione;
- studieranno le strategie utili al raggiungimento degli obiettivi;
- analizzerà il ruolo di ciascun componente del progetto.

Compito della formazione specifica sarà quello di permettere ai volontari la realizzazione materiale del progetto. A tale scopo si agirà sia sulla motivazione al senso del servizio, sia sul piano delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Una volta chiariti gli obiettivi del progetto e le funzioni/ruoli che si dovranno svolgere si costituirà formalmente il gruppo di lavoro che risulterà composto dai volontari e dagli operatori incaricati di seguire il progetto nell'esercizio delle loro diverse funzioni e competenze. Il gruppo di progetto avrà il compito di pianificare, progettare e svolgere le attività, definire i compiti, valutare i risultati, garantire tutte quelle condizioni necessarie per il corretto svolgimento del progetto.

Di seguito riportiamo nel dettaglio i compiti che gli operatori volontari svolgeranno, nell'ambito delle singole attività previste dal progetto, presso la specifica sede di assegnazione, considerando le seguenti tempistiche: 1. Dalla 2<sup>a</sup> alla 51<sup>a</sup> SETTIMANA – Attività 1

2. Dalla 7<sup>a</sup> alla 50<sup>a</sup> SETTIMANA – Attività 2

3. Dalla 7<sup>a</sup> alla 50<sup>a</sup> SETTIMANA – Attività 3

### **Ruolo ed attività degli operatori volontari in servizio civile:**

Le attività vedranno un inserimento graduale e costante degli operatori volontari, che inizialmente saranno affiancati in maniera importante dal coordinatore e dagli esperti (come meglio descritto nelle singole attività) per poi essere resi semi-autonomi in alcune delle attività in funzione del livello di competenza acquisito e della abilità verificate. Inoltre, attraverso il supporto e l'affiancamento nell'attività, i volontari potranno essere a loro volta sensibilizzati direttamente sul tema e quindi informati e resi consapevoli dell'importanza di assumere comportamenti sostenibili nella quotidianità.

**A1 - Attività di monitoraggio con sostegno ai Comuni per misurare l'efficacia delle politiche di sostenibilità locali attuate e definire gli obiettivi di miglioramento**

Gli operatori volontari saranno impegnati, in affiancamento e supporto al coordinatore e all'esperto sul tema della sostenibilità, nel sostenere i comuni della Rete dei Comuni Sostenibili, in particolare quelli più piccoli che presentano maggiori difficoltà nella raccolta ed inserimento dei dati, affiancando i tecnici dei Comuni individuati. In particolare saranno impegnati: negli incontri (virtuali e/o in presenza) con i referenti dei Comuni per la raccolta e l'inserimento dei dati nella piattaforma a supporto; nell'organizzazione della formazione da parte di ALI dei tecnici individuati dai comuni per la raccolta e l'inserimento dei dati nella piattaforma gestionale a supporto; nel vero e proprio inserimento dei dati nella piattaforma in particolare in supporto e affiancamento ai piccoli comuni della Rete che hanno più difficoltà in termini di risorse umane da coinvolgere/distaccare su questa attività; nella predisposizione di alcuni dei report di analisi dei dati per la predisposizione dei rapporti di sostenibilità locali annuali e per il rapporto annuale nazionale.

### **A2 - Campagne informative / eventi di sensibilizzazione rivolti alla cittadinanza (dalla settimana 7 alla 50)**

Gli operatori volontari saranno coinvolti in affiancamento al coordinatore di progetto, all'esperto sulla sostenibilità, al referente della comunicazione e della segreteria organizzativa, nella strutturazione e realizzazione delle iniziative/campagne informative e gli eventi di sensibilizzazione nazionali e locali nei confronti dei cittadini. Saranno quindi impegnati: nella progettazione degli spazi virtuali di sensibilizzazione e informazione (definizione contenuti, anche ricercando materiali di approfondimento, predisposizione grafica dei materiali social con programma di grafica online, gestione delle pubblicazioni sui canali social di ALI e della Rete dei Comuni Sostenibili); nella realizzazione di attività per i giovani nelle scuole (costruzione dei materiali a supporto; promozione dell'iniziativa attraverso la mappatura, il contatto e la presentazione; raccolta delle adesioni da parte delle scuole interessate; programmazione e realizzazione dei laboratori/dei percorsi in presenza/online); nel supporto operativo per la gestione degli eventi realizzati a livello nazionale, in particolare il Festival delle città ed altri eventi locali/nazionali che sono organizzati ad hoc (supporto all'organizzazione tecnica e logistica degli eventi, alla promozione dell'evento e alla predisposizione degli inviti, alla raccolta adesioni, alla gestione operativa della/delle giornate di evento).

### **A3 - Realizzazione di mini-documentari di territori virtuosi e di un incontro nazionale tra Enti Pubblici per valorizzare e diffondere buone prassi sulla sostenibilità tra Comuni (dalla settimana 7 alla 50)**

Gli operatori volontari saranno coinvolti, per quanto riguarda i documentari, in supporto al coordinatore di progetto, al referente alla comunicazione, al team di produzione per i documentari): nella ricerca delle buone prassi e nel loro approfondimento (in primis online, ma anche attraverso contatto diretto di referenti locali) nei Comuni della Rete dei Comuni Sostenibili; nella strutturazione delle testimonianze da raccogliere con le visite/sopralluoghi delle buone

prassi; nel supporto in loco in affiancamento ai tecnici e referenti per la raccolta di interviste e materiale fotografico; nella pubblicazione e promozione dei reportage sui diversi canali social di Ali e dalla Rete dei Comuni Sostenibili. Per quanto riguarda invece l'incontro nazionale per far incontrare i Comuni, gli operatori volontari saranno coinvolti, in supporto al coordinatore di progetto alla segreteria organizzativa e al referente della comunicazione: nell'organizzazione logistica, nell'affiancamento per il recupero e scelta delle buone prassi da portare come testimonianza e nella gestione operativa della giornata (accoglienza, predisposizione materiali come ad es. cartelline etc..).

Le attività sopra illustrate sono finalizzate al raggiungimento dei seguenti obiettivi per gli operatori volontari di servizio civile:

- sperimentare ruoli operativi attraverso l'esperienza di volontariato;
- aumentare le proprie capacità e competenze relazionali ed educative;
- incrementare e valorizzare le proprie capacità di collaborare in gruppo;
- sperimentare attività in campo educativo;
- acquisire un orientamento di vita aperto alla solidarietà, alla generosità, allo scambio tra generazioni, all'accettazione della diversità;
- acquisire competenze e conoscenze che possano essere fondamento per una possibile futura professione in campo sociale;
- sviluppare senso di responsabilità e autonomia.

Il raggiungimento di tali obiettivi sarà misurato attraverso il grado di competenza e sicurezza nello svolgere i propri compiti che l'operatore volontario dimostrerà di possedere al termine del servizio. Rilevante sarà anche la motivazione a proseguire in attività professionali nel medesimo settore o in attività di volontariato.

#### **SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Ente: **ALI. Autonomie Locali Italiani**

Comune: Roma

Indirizzo: Via delle botteghe oscure, 54 00186

Codice sede: 215277

#### **POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

4 posti senza vitto e alloggio

#### **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

- Realizzazione delle attività previste dal progetto, ove fosse necessario e coerentemente con le necessità progettuali, anche in giorni festivi e prefestivi;
- Disponibilità alla mobilità sul territorio del comune dove è sita la sede di attuazione per l'espletamento di attività progettuali che richiedono l'effettuazione del servizio fuori dalla sede;
- Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio;
- Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni prefestivi e festivi e al di fuori del territorio provinciale;
- Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il termine massimo dei 60 gg previsti;
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto;
- Disponibilità alla guida di automezzi e motoveicoli dell'ente e disponibilità all'accompagnamento degli utenti.

È prevista una chiusura delle sedi durante la pausa estiva, le festività natalizie, ed eventuali ponti per la presenza di festività ravvicinate, durante le quali potrà essere richiesta la disponibilità ad utilizzare alcuni giorni di permesso.

GIORNI DI SERVIZIO SETTIMANALI ED ORARIO: 5 giorni a settimana (25 ore settimanali)

#### **CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Non sono previsti crediti formativi riconosciuti

Non sono previsti tirocini riconosciuti

Attestato specifico da ente proponente il progetto

#### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Nessuno

#### **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Sistema accreditato e verificato dall'UNSC dell'ente titolare dell'accreditamento ACLI

## Criteria di selezione

La selezione dei volontari avverrà per titoli e colloquio rispettando la seguente attribuzione dei punteggi:

### 1) Valutazione curricolare

Verrà valutato il curriculum attribuendo punteggi sia ai titoli di studio e formativi (sino ad un massimo di 16 punti), sia alle precedenti esperienze lavorative e/o di volontariato (sino ad un massimo di 24 punti); punteggio massimo attribuibile è 40 punti.

Strumento: scala per la valutazione curricolare a sua volta ripartita in 2 sottoscale relative ai titoli di studio e alle esperienze pregresse lavorative e/o di volontariato.

Scala A: Titolo di studio e formativi – massimo 16 punti

Si valuta solo il titolo più elevato

- Laurea specialistica attinente al progetto o vecchio ordinamento: 8 punti
- Laurea specialistica NON attinente al progetto o vecchio ordinamento: 7 punti
- Laurea triennale attinente al progetto: 6 punti
- Laurea triennale NON attinente al progetto o vecchio ordinamento: 5 punti
- Diploma Scuola Media Superiore attinente al progetto: 4 punti
- Diploma Scuola Media Superiore NON attinente al progetto: 3 punti
- Frequenza Scuola Media Superiore (0,5 ogni anno): 2 punti
- Diploma Scuola Media Inferiore: 1 punto

Altri titoli formativi

- Titolo post-laurea e corso di formazione attinente al settore d'intervento del progetto: 1 punto per ogni titolo sino ad un massimo di 4 punti
- Titolo post-laurea e/o corsi di formazione professionale NON attinente al settore d'intervento: 0,5 punti per ogni titolo sino ad un massimo di 4 punti

Scala B: Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato – massimo 24 punti

- Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato presso ACLI: periodo massimo valutabile 16 mesi – 1 punto per ogni mese o frazione superiore a 15 gg – massimo 16 punti
- Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato nello stesso o analogo settore: periodo massimo valutabile 16 mesi – 0,5 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 gg – massimo 8 punti

### 2) Valutazione dei candidati mediante colloquio

Punteggio massimo attribuibile è 60 punti.

Durante il colloquio saranno scandagliate le conoscenze su:

- Pregressa esperienza presso l'Ente
- Pregressa esperienza nello stesso o in analogo settore d'impiego
- Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto
- Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto
- Disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio
- Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario
- Interesse per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto
- Disponibilità nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio
- Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato
- Altri elementi di valutazione

Il punteggio ottenuto al colloquio sarà determinato dalla media aritmetica dei punteggi ottenuti per ogni singolo punto dell'elenco sopra riportato. Il punteggio massimo attribuibile per ogni punto dell'elenco sopracitato è 60 punti, pertanto il punteggio massimo attribuibile al colloquio di selezione sarà 60.

Il punteggio massimo ottenibile dal processo di selezione per un singolo volontario è dunque 100 punti, come si evince dalla tabella seguente:

#### ASPETTO DA VALUTARE PUNTEGGIO MAX

Titolo di studio 8

Titolo post-laurea e corso di formazione  
attinente al settore d'intervento del progetto 4

Titolo post-laurea e/o corsi di formazione  
professionale NON attinente al settore d'intervento 4

Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato  
presso ACLI 16

Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato  
nello stesso o analogo settore 8

Colloquio 60

TOTALE 100

N.B. I candidati che hanno ottenuto in fase di colloquio un punteggio inferiore a 36/60 sono dichiarati NON IDONEI a svolgere il servizio civile nel progetto per il quale hanno sostenuto le selezioni

### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Sede: Roma-Via delle botteghe oscure, 54 00186 e Via Giuseppe Marcora, 18/20 00153

Durata 42 ore

### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

#### *Tecniche e metodologie di realizzazione della formazione specifica (\*)*

La formazione specifica sarà realizzata presso le sedi d'attuazione del progetto.

La metodologia alla base del percorso formativo specifico prevede:

→ L'apprendimento diretto di conoscenze e competenze, finalizzato ad una forte sensibilizzazione al lavoro individuale e in rete, basato sull'integrazione dei ruoli e sullo scambio di esperienze;

→ L'integrazione di diverse metodologie di intervento. Il percorso formativo proposto facilita la visione dell'organizzazione, dei servizi e dei sistemi nei quali i volontari sono inseriti. Tale percorso si configura pertanto come una "consulenza formativa" tramite la formazione tout-court utilizzando le classiche lezioni d'aula integrate con lavori individuali e di gruppo, esercitazioni pratiche, discussioni in plenaria e analisi dei casi.

Le scelte metodologiche sottese all'attività formativa specifica intendono superare le tradizionali metodologie d'apprendimento, privilegiando forme apprendimento attivo che fanno capo anche ai principi della ricerca-azione per la quale tutti i soggetti sono coinvolti in quanto attori della formazione. Inoltre, attraverso il ricorso a forme di cooperative learning, gli attori si impegnano a porre domande, a sperimentarsi attivamente, a risolvere problemi, ad assumersi responsabilità ad essere creativi per costruire significati per sé stessi e per il gruppo di riferimento.

Verrà favorita anche la riflessione sulle relazioni tra le persone, da sviluppare attraverso la valorizzazione delle differenze. Questo tipo di approccio contribuisce ad accrescere nei soggetti coinvolti la consapevolezza del modo in cui i valori personali e i significati attribuiti a ciò che accade, influenzano la percezione e le scelte di agire di ciascuno. Il cooperative learning, infatti oltre che a consentire il conseguimento degli obiettivi di contenuto, favorisce lo sviluppo di competenze cognitive ed anche sociali quali la capacità di leadership, le abilità comunicative, la gestione dei conflitti o il problem solving.

#### Modalità di erogazione

Le 34 ore di formazione specifica erogata dalle Acli aps saranno in presenza

#### Risorse tecniche utilizzate

Le risorse tecniche utilizzate saranno adeguate alle esigenze formative dei volontari consentendo di raggiungere gli obiettivi progettuali:

- PC portatile e postazioni informatiche
- internet
- lavagna a fogli mobili
- webcam
- piattaforme informatiche
- materiali di approfondimento

#### *Moduli della formazione specifica e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo (\*)*

Moduli di formazione specifica erogati dalle Acli aps (34 ore) da aggiungere alla formazione erogata dal dipartimento

#### **I modulo**

Titolo: "Conoscenza del contesto e modalità di organizzazione del progetto"

Attraverso questo modulo, saranno forniti ai volontari gli strumenti pratici e teorici per comprendere il contesto e come saranno organizzate le azioni progettuali. Gli argomenti trattati saranno:

- il tema della sostenibilità (e la rete dei comuni sostenibili) nella pubblica amministrazione;
- nuove forme di economia solidale: strumenti per limitare lo spreco;
- l'attività di sensibilizzazione per limitare gli sprechi;
- gestione dei rapporti con gli stakeholders.

Durata: 8 ore

#### **II modulo**

Titolo: "Raccolta e sistematizzazione di best practices"

Formatore: Formatori inseriti nel box 10 ed esperti

Questo modulo porrà le basi in termini di strumenti pratici per sostenere il percorso di ascolto e recupero delle buone prassi, utili alla realizzazione dei documentari. Il percorso formativo prevede un focus sulle tecniche di ingaggio dei soggetti coinvolti e sulle tecniche dello storytelling come narrazione formativa e d'impatto sociale.  
Durata: 6 ore

### **III modulo**

Titolo: "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile"

Formatore: formatori inseriti nel box 10 ed esperti

Il modulo illustra: le normative di riferimento rispetto alla sicurezza; i principali rischi connessi alle attività previste dal progetto di servizio civile e ai luoghi di svolgimento delle stesse; le azioni di prevenzione e di emergenza da adottare.

Durata: 6 ore

### **IV modulo**

Titolo: "Organizzazione, gestione e comunicazione di eventi e campagne di sensibilizzazione"

Formatore: con competenze specifiche come da box 10

Questo modulo ha lo scopo illustrare ai giovani le tecniche per l'organizzazione e la gestione degli eventi. Si tratteranno contenuti quali pianificazione dell'evento, organizzazione e gestione dei contatti, modalità efficaci di comunicazione verso l'esterno. Inoltre, saranno forniti gli strumenti basilari per la strutturazione e realizzazione di campagne di sensibilizzazione, sia da un punto di vista della produzione del materiale informativo che da un punto di vista gestionale-organizzativo.

Durata: 8 ore

### **V modulo**

Titolo: Comunicazione e disseminazione dei risultati del progetto

Formatore: Formatori inseriti nel box 10 ed esperti

Il modulo offrirà agli operatori volontari le conoscenze di base in merito alle modalità con cui si condividono i risultati attesi del progetto, in ottica sia di visibilità che di capitalizzazione delle best practice, anche con l'obiettivo di trovare l'interesse di stakeholders locali che possano contribuire alla sostenibilità nel tempo, delle attività del progetto.

Durata: 6 ore

Sede: Roma-Via delle botteghe oscure, 54 00186 e Via Giuseppe Marcora, 18/20 00153

Durata 72 ore

Unica tranche

## **TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

RESO. responsabilità e sostenibilità (PMCSU0006023040031NMTX)

## **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Obiettivo 2 agenda 2030: Porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione e promuovere un'agricoltura sostenibile

Obiettivo 12 agenda 2030: Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

## **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

M-Tutela e valorizzazione delle risorse naturali, della biodiversità, degli ecosistemi e degli animali attraverso modelli sostenibili di consumo e sviluppo